

Dossier de préinscription – Structure les P'tits Meuniers

Accueil permanent

Renseignements sur la famille

Responsable 1

Nom :
 Nom de naissance :
 Prénom :
 Mobile :
 Domicile :

Mail :

Adresse du foyer :

Date d'arrivée sur la commune :

Situation familiale : Mariés Pacsés Unions-libres Séparés Célibataires Divorcés

Responsable 2

Nom :
 Nom de Naissance :
 Prénom :
 Mobile :
 Domicile :

Mail :

Activité professionnelle

Responsable 1

Statut : Employé Cadre/Gérant Étudiant
 Formation Recherche d'emploi
 Congé parentale :
 Date de reprise du travail :
 Un justificatif sera demandé en cas d'admission
 Autres Précisez :

Profession :
 Employeur :
 Mobile Pro :

Responsable 2

Statut : Employé Cadre/Gérant Étudiant
 Formation Recherche d'emploi
 Congé parentale :
 Date de reprise du travail :
 Un justificatif sera demandé en cas d'admission
 Autres Précisez :

Profession :
 Employeur :
 Mobile Pro :

Composition familiale

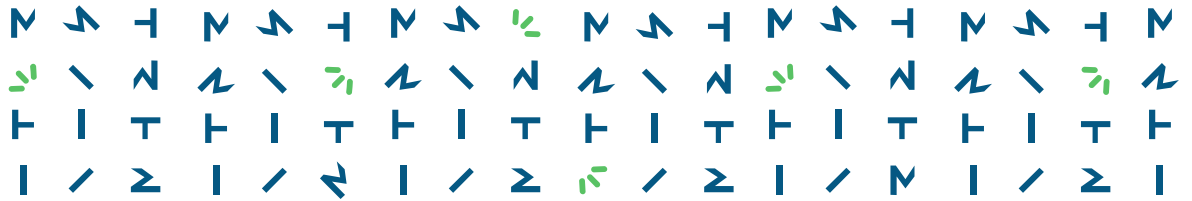
Nombre d'enfant à charge dans le foyer :

ATTENTION : LES DOSSIERS INCOMPLETS NE SERONT PAS EXAMINÉS LORS DE LA COMMISSION D'ADMISSION.
Un avis de réception vous sera transmis si votre dossier est complet.

PIECES OBLIGATOIRES A FOURNIR POUR LA CONSTITUTION DU DOSSIER :

- Acte de naissance de l'enfant,
- Certificat de grossesse à partir de 5 mois révolus
- Justificatif de domicile de moins de 3 mois (factures EDF/GDF // quittance de loyer)
- Livret de famille
- Numéro de régime allocataire CAF de MELUN obligatoire :

**ATTENTION TOUTE INFORMATION NON CONFORME OU DELIBÉRÉMENT OMISE ENTRAÎNERA LA RADIATION DU DOSSIER
 OU LA PERTE DE LA PLACE EN CRECHE**



Renseignement sur l'enfant

Nom de l'enfant :
 Prénom de l'enfant :
 Né(e) le :
 Prévu le :

Féminin Masculin

NAISSANCE MULTIPLE précisez :
 Antécédents médicaux connu :

Date d'entrée souhaitée :
 Nombre de jours souhaités par semaine :
 Merci de noter vos choix
 Lundi Mardi Mercredi Jeudi Vendredi

La structure est fermée : 1 semaine entre Noël et le jour de l'an, Pont de l'Ascension, 3 semaines en été, le lundi de la semaine suivante, et une journée pédagogique communiquée à la rentrée.

Mode de garde actuel : Si assistante maternelle, merci de préciser la commune :

RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

ATTENTION : LES DOSSIERS SONT PROPOSES A LA COMMISSION D'ADMISSION EN L'ETAT. VOUS DEVEZ SIGNALER TOUT CHANGEMENT OU MODIFICATION PAR COURRIER A LA CRECHE POUR TOUT CHANGEMENT OU MODIFICATION NON RENSEIGNÉ LE DOSSIER SERA INVALIDÉ.

UNE FOIS LE DOSSIER ACCEPTE VOUS NE POURREZ PLUS CHANGER LES JOURS SANS UN NOUVEAU PASSAGE EN COMMISSION D'ADMISSION

IL EST A LA CHARGE DE LA FAMILLE DE FOURNIR LE MOIS SUIVANT LA NAISSANCE, UN EXTRAIT D'ACTE DE NAISSANCE AFIN DE VALIDER L'INSCRIPTION.
 EN CAS DE NON-RECEPTION DE CE DOCUMENT LE DOSSIER DE VOTRE ENFANT SERA ARCHIVE.

Dossier à déposer en mairie – 21, rue du Moulin à Vent 77700 MAGNY LE HONGRE

Pour toutes questions, merci de nous contacter au 01.60.43.48.97 ou par mail : creche@magnylehongre.fr

J'atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements mentionnés, et m'engage à signaler toute modification à la crèche.

J'ai lu et accepté le règlement de fonctionnement de l'établissement

Date :

Signature des Parents